



ประกาศโรงพยาบาลป่าพะยอม  
เรื่อง แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

บริบทบุคลากรโรงพยาบาลโรงพยาบาลป่าพะยอม

โรงพยาบาลป่าพะยอม มีบุคลากร รวม ๑๗๓ คน แยกเป็น ข้าราชการ ๘๗ คน ลูกจ้างประจำ ๘ คน พนักงานราชการ ๓ คน พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ๔๙ คน ลูกจ้างจ้างชั่วคราวรายเดือน ๒ คน และ ลูกจ้างจ้างชั่วคราวรายวัน ๒๓ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗) ที่คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล มีบทบาทหน้าที่ ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับของโรงพยาบาลให้มีการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาและปฏิบัติงานอย่างมีความสุข มีแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านต่าง ๆ มีดังนี้

๑. แผนการจัดอัตรากำลัง

- ๑) กรอบอัตรากำลังเป็นไปตามกรอบโครงสร้างที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
- ๒) มีการมอบหมายงานและปฏิบัติงานตามหน้าที่หลักอย่างชัดเจน บุคลากรทุกคนจัดทำ Job Description ของแต่ละบุคคล
- ๓) การหมุนเวียนงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้

๒. แผนการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และการสร้างขวัญกำลังใจ

๒.๑ การสรรหา คัดเลือก บรรจุ

- ๑) กลุ่มงานเสนอความต้องการตำแหน่งที่ต้องการจะเปิดรับสมัคร เพื่อให้ทันต่อการ
- ๒) เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อขออนุมัติคัดเลือกบุคลากรเข้ามาบรรจุใน
- ๓) กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัคร
- ๔) กำหนดขั้นตอนการรับสมัคร การประกาศรับสมัคร
- ๕) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการสอบคัดเลือก
- ๖) จัดทำประกาศผลการพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือก
- ๗) การเรียกบรรจุบุคคลเข้าทำงาน

๒.๒ การสร้างขวัญกำลังใจ

๑) มีการประเมินผลความสุข ๘ ประการ (Happinometer) ของบุคลากรปีละ ๑ ครั้ง และนำผลที่ได้มาวิเคราะห์ในแต่ละด้าน กำหนดกิจกรรมหรือโครงการในแต่ละด้าน เพื่อให้บุคลากรมีความสุข เพิ่มมากขึ้น เช่น ด้านสุขภาพ (Happy Body) เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพที่ดี กำหนดให้บุคลากรตรวจสุขภาพ ประจำปีทุกคน ปีละ ๑ ครั้ง นำผลที่ได้มาวิเคราะห์และจัดกลุ่มบุคลากรตามปัญหาทางด้านสุขภาพ เช่น กลุ่ม ผู้มีน้ำหนักเกิน กลุ่มผู้มีโรคประจำตัว ได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม รวมกลุ่มเพื่อปรับพฤติกรรม มีการ ประเมินผลหลังปรับพฤติกรรม เป็นต้น

๒) มีสวัสดิการ...

๒) มีสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยสำหรับบุคลากรที่อาศัยอยู่ต่างอำเภอหรือต่างจังหวัด โดยมีกล่องวงจรปิดเพื่อดูแลความปลอดภัยในเบื้องต้นให้กับบุคลากร

๓) มีการจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนนอกเวลาที่เป็นปัจจุบัน

### ๓. แผนการพัฒนาบุคลากร

๑) ทุกกลุ่มงานสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร

๒) รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และฝึกอบรมประจำปีของหน่วยงาน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณ

๓) จัดอบรมหรือส่งบุคลากรฝึกอบรมตามแผน

๔) ประเมินผลและติดตามผลการฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๕

(นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าพะยอม